



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง โทร. ๐ ๓๒๙๑ ๙๙๔๗

ที่ รบ ๗๑๘๐๑/- วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวจ้างเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึงและคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ที่ ๔๓๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานรับเรื่องราวจ้างเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อรับเรื่องราวจ้างเรียน/ร้องทุกข์ และติดตามแก้ไขเรื่องราวจ้างเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง จึงขอรายงานสรุปผลการรับเรื่องราวจ้างเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านบึง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ตั้งแต่แต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๕ ศูนย์ฯ ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ พร้อมนี้ได้แนบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ กรณีร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ใน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน) ระหว่าง เดือน เมษายน ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๕ ดังนี้

เดือน	ส่วนงาน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน (เรื่อง)	ดำเนินการยุติ เรียบร้อยแล้ว (เรื่อง)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)	ยังไม่ได้ ดำเนินการ (เรื่อง)
เมษายน ๒๕๖๕	๑. สำนักปลัด	-	-	-	-
	๒. กองคลัง	-	-	-	-
	๓. กองช่าง	-	-	-	-
	๔. กองการศึกษาฯ	-	-	-	-
	๕. กองสาธารณสุขฯ	-	-	-	-
พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. สำนักปลัด	-	-	-	-
	๒. กองคลัง	-	-	-	-
	๓. กองช่าง	-	-	-	-
	๔. กองการศึกษาฯ	-	-	-	-
	๕. กองสาธารณสุขฯ	-	-	-	-
มิถุนายน ๒๕๖๕	๑. สำนักปลัด	-	-	-	-
	๒. กองคลัง	-	-	-	-
	๓. กองช่าง	-	-	-	-
	๔. กองการศึกษาฯ	-	-	-	-
	๕. กองสาธารณสุขฯ	-	-	-	-

เดือน	ส่วนงาน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน (เรื่อง)	ดำเนินการยุติ เรียบร้อยแล้ว (เรื่อง)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)	ยังไม่ได้ ดำเนินการ (เรื่อง)
กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑. สำนักปลัด	-	-	-	-
	๒. กองคลัง	-	-	-	-
	๓. กองช่าง	-	-	-	-
	๔. กองการศึกษาฯ	-	-	-	-
	๕. กองสาธารณสุขฯ	-	-	-	-
สิงหาคม ๒๕๖๕	๑. สำนักปลัด	-	-	-	-
	๒. กองคลัง	-	-	-	-
	๓. กองช่าง	-	-	-	-
	๔. กองการศึกษาฯ	-	-	-	-
	๕. กองสาธารณสุขฯ	-	-	-	-
กันยายน ๒๕๖๕	๑. สำนักปลัด	-	-	-	-
	๒. กองคลัง	-	-	-	-
	๓. กองช่าง	-	-	-	-
	๔. กองการศึกษาฯ	-	-	-	-
	๕. กองสาธารณสุขฯ	-	-	-	-

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผลการดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผ่านทางสำนักงานปลัด ตามช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ๑) Banner รับเรื่องราวร้องเรียนผ่านหน้า <http://www.banbunglocal.go.th>
- ๒) ร้องเรียนผ่านตู้ /กล่องรับความความคิดเห็น (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
- ๓) ไปรษณีย์ปกติ (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
- ๔) ยื่นโดยตรง (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
- ๕) ศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน
- ๖) โทรศัพท์ ๐ ๓๒๔๑ ๔๔๔๗
- ๗) Email ของหน่วยงาน
- ๘) ร้องเรียน Line (ศูนย์รับฟังปัญหา)
- ๙) ร้องเรียนทาง Face book อบต.บ้านบึง

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....
(นางสาวปรีชญา อินหนองตาสาม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น เพื่อโปรดทราบ
-เห็นชอบด้วยใน web site Now

ความเห็น เพื่อโปรดทราบ
พิจารณาให้ความเห็นชอบด้วย

(ลงชื่อ).....
(นางสาวนิภาพร แ่งหอม)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

(ลงชื่อ).....
(นายกฤษณ์ สมรมิตร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

ความเห็น ทราบ
อภินันท์ ประเสริฐมณี

(ลงชื่อ).....
(นายพินิจ ร่มโพธิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง